MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
LICEUL TEHNOLOGIC "CONSTANTIN CANTACUZINO"
ORAȘUL BĂICOI Str. Republicii, Nr. 111, Tel. 0244/260658
E-mail: liceultehnologicbaicoi@gmail.com
http://liceulcantacuzinobaicoi.ro

HOTĂRÂREA NR. 6 DIN DATA DE 08.10.2026

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE AL

LICEULUI TEHNOLOGIC „CONSTANTIN CANTACUZINO" BĂICOI

Consiliul de administrație al Liceului Tehnologic „Constantin Cantacuzino" Băicoi, legal constituit și întrunit în ședință cu prezență fizică în data de 08.10.2026, sub președinția directorului unității de învățământ,

În conformitate cu prevederile:

– Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;

– Ordinului ministrului educației nr. 5.726/2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (ROFUIP), cu modificările și completările ulterioare;

– Ordinului ministrului educației nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;

– documentației și condițiilor aplicabile programului PRIMII – Program pentru Reușita Învățământului Primar prin Măsuri Integrate de Intervenție, lansat de Ministerul Educației și Cercetării;

– ROF și ROI ale Liceului Tehnologic „Constantin Cantacuzino" Băicoi, în vigoare;

– Procesului-verbal al ședinței Consiliului de administrație din data de 08.10.2026.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă înscrierea și participarea Liceului Tehnologic „Constantin Cantacuzino" Băicoi la programul PRIMII – Program pentru Reușita Învățământului Primar prin Măsuri Integrate de Intervenție, în vederea sprijinirii elevilor din învățământul primar și prevenirii analfabetismului funcțional și a abandonului școlar, cu respectarea condițiilor de eligibilitate și a documentației programului.

Art. 2. Se împuternicesc directorul și directorul adjunct ai unității de învățământ să realizeze demersurile administrative necesare înscrierii și participării la programul PRIMII, inclusiv întocmirea, verificarea, semnarea și depunerea documentației solicitate, în limitele atribuțiilor și competențelor legale ale fiecăruia.

Art. 3. Documentele aprobate și înscrisurile aferente participării la program constituie anexe la prezenta hotărâre, după caz.

Art. 4. Prezenta hotărâre se înregistrează în Registrul de evidență a hotărârilor Consiliului de administrație, se arhivează la dosarul C.A. și se comunică persoanelor și compartimentelor interesate, potrivit prevederilor legale.

Redactată în Băicoi, astăzi, 08.10.2026, în 2 exemplare.

Președinte C.A.,

Secretar C.A.,

[redacted]